



MARTINA WIMMER  
MACHWAS.JETZT

sucht für österreichisches Immobilienunternehmen in Wien

## Immobilienbuchhalter (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Durchführung der laufenden Buchhaltung der zugeteilten Immobilienobjekte
- Bankbuchungen und Zahlungsverkehr
- Abwicklung von Mietvorschreibungen und Mahnwesen
- Erstellung von Monats- und Jahresabrechnungen
- Einhaltung des buchhalterischen Terminplans
- Telefonische Auskunftserteilung bei kaufmännischen Angelegenheiten
- Mitarbeit im Berichtswesen und bei Spezialaufgaben

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HLW, FH)
- Berufserfahrung im Rechnungswesen, vorzugsweise in der Objektbuchhaltung oder Steuerberatungskanzlei
- Ausbildung zur/m Buchhalter/in (zB. WIFI) von Vorteil
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office) und hohe IT-Affinität sowie Begeisterung für das Erlernen neuer Applikationen
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit, ausgeprägtes Zahlenverständnis

### Unser attraktives Angebot:

- Familiäres Umfeld und ausgezeichnetes Betriebsklima
- Hervorragende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sicherer Arbeitsplatz
- zahlreiche Benefits

Für diese Position wird je nach Berufserfahrung ein Bruttomonatsgehalt bis zu EUR 3.000 brutto geboten.

**Bewerbung an [martina.wimmer@machwas.jetzt](mailto:martina.wimmer@machwas.jetzt)**

**Ich freue mich darauf, Sie kennen zu lernen!**

**[www.machwas.jetzt](http://www.machwas.jetzt)**